

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe WALDI I Sp. z o.o. Spółka komandytowa
ul. Ignacego Krasickiego 15, 64-000 Kościan

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

nr 02/06/2024

Data ogłoszenia: **24 czerwca 2024 r.**

W związku z przedsięwzięciem, na realizację którego Przedsiębiorstwo Wielobranżowe WALDI I sp. z o.o. sp. k. zawarło umowę o uzyskanie wsparcia w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, inwestycja A 1.4.1. *"Inwestycje na rzecz dywersyfikacji i skracania łańcucha dostaw produktów rolnych i spożywczych oraz budowy odporności podmiotów uczestniczących w łańcuchu"*, działanie *"Wsparcie mikro, małych i średnich przedsiębiorstw na wykonywanie działalności w zakresie przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu produktów rolnych, rybołówstwa lub akwakultury"*, spółka ogłasza postępowanie przetargowe.

1. Nazwa zadania

Wdrożenie systemu wspomagającego zarządzanie przedsiębiorstwem oraz dostawa sprzętu informatycznego

2. Zamawiający

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe WALDI I Sp. z o.o. Spółka komandytowa
ul. Ignacego Krasickiego 15, 64-000 Kościan
(+48) 65 512 27 80
E-mail: pwwaldi@list.pl


3. Miejsce realizacji zadania

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe WALDI I Sp. z o.o. Spółka komandytowa
Magazyn:
ul. Antoniego Kaźmierczaka 29B
64-000 Kościan

4. Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem reguł konkurencyjności w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego regulującym zawieranie umów w drodze przetargu (art. 70¹ i 70³ - 70⁵) (Dz.U. 2022 poz. 1360).

Postępowanie przetargowe nie podlega tym samym przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710).



Ogłoszenie o przetargu upublicznione zostało na stronie internetowej Zamawiającego: <https://pwwaldi.com.pl/>

5. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmują:

1. Zakup licencji na oprogramowanie:

Planowane jest wdrożenie oprogramowania klasy ERP o następujących wymaganiach:

- liczba licencji – 11 szt.
- obsługa finansów
- zarządzanie magazynem,
- obsługa sprzedaży
- zarządzanie zapasami
- raportowanie i analizy
- możliwość tworzenia własnych rozwiązań w oparciu o wewnętrzny język programowania

2. Prace programistyczne i wdrożeniowe:

Zakres obejmuje następujące pozycje:

- a) instalacja i konfiguracja stanowisk komputerowych,
- b) Instalacja serwera,
- c) instalacja routera brzegowego,
- d) instalacja systemu do tworzenia kopii zapasowych
- e) instalacja systemów operacyjnych oraz oprogramowania na maszynach wirtualnych
- f) Instalacja i wdrożenie oprogramowania klasy ERP (handlowo – magazynowego):
 - instalacja i konfiguracja oprogramowania na serwerze oraz na stanowiskach klienckich oraz migracja istniejących danych z obecnego systemu handlowo magazynowego w celu przeprowadzenia testów integralności danych,
 - migracja istniejących danych z obecnego systemu handlowo magazynowego do wersji produkcyjnej
 - migracja rozwiązań dodatkowych (dodatków funkcjonalnych istniejących w obecnym systemie)
- g) Połączenie zdalnej lokalizacji magazynu z centralą firmy poprzez szyfrowane połączenie - sieć VPN.
- h) Usługi programistyczne, mające na celu optymalizację działania nowego systemu ERP:
 - dostosowanie raportów, zestawień oraz wzorców wydruków do indywidualnych potrzeb firmy,
 - modyfikacja istniejącego systemu wspomagającego pracę magazynu oraz jego rozbudowa o dodatkowe funkcjonalności realizujące procesy takie jak:
 - szczegółowa ewidencja składowania towarów w komorach przechowalniczych,
 - szczegółowa ewidencja partii dostaw,
 - szczegółowa ewidencja terminów przydatności produktów do spożycia,
- i) automatyzacja procesów wymiany danych w systemach zarządzania przedsiębiorstwa

3. Serwer wraz z oprogramowaniem systemowym. W celu ograniczenia ilości fizycznych serwerów w firmie oraz ograniczenia zużycia i kosztów energii zastosowany zostanie system wirtualizacji serwerów fizycznych. Serwer na potrzeby wirtualizacji, wymiany plików w sieci LAN oraz utrzymania baz danych o minimalnej specyfikacji:

- procesor 2.8 GHz,
- pamięć RDIMM DDR4: 32GB,
- kontroler RAID: H355,
- dyski: 2x 480GB SSD SATA klasy enterprise, 2x 4TB HDD SATA klasy enterprise,
- 2x karta sieciowa gigabit,
- szyny ruchome do szafy RACK 19,
- zasilanie redundantne 2x 600W

Oprogramowanie dotyczące wirtualizacji oraz systemów utrzymania baz danych i dostępu zdalnego do zasobów serwera:

- system wirtualizacji z konsolą do zarządzania przez przeglądarkę internetową,
 - system Windows Server 2022 w wersji Standard – jako serwer baz danych,
 - system Windows Server 2022 w wersji Standard – jako serwer terminali,
 - system Debian Linux – serwer aplikacji i baz 1
4. Router brzegowy. Obecny router wykorzystywany w firmie oraz jego konfiguracja nie pozwala na zestawienie w pełni bezpiecznych połączeń VPN ze zdalnych lokalizacji - magazyn, użytkownicy w trybie pracy zdalnej. Minimalne wymagania techniczne:
- 10 gigabitowych portów Ethernet,
 - 1 port SFP,
 - 1 port USB 3.0,
 - dotykowy ekran,
 - możliwość montażu w szafie RACK
5. Stacje robocze 16 szt.: Komputer stacjonarny PC wraz z monitorem i zasilaczem awaryjnym UPS o podanej minimalnej specyfikacji:
- procesor minimum 2.6 GHz,
 - pamięć RAM: 16GB,
 - dysk NVMe 512GB,
 - system operacyjny Windows 11 Pro,
 - Monitor 24" z matrycą IPS,
 - zasilacz awaryjny o mocy 500W
6. Laptop do pracy biurowej klasy biznes o następującej specyfikacji minimalnej:
- matryca IPS 15 cali,
 - procesor minimum 2.5 GHz,
 - łączność WiFi 2.4/5 GHz,
 - pamięć RAM: 16GB,
 - dysk NVMe 512GB,
 - system Windows 11 Pro
7. Notebook do pracy biurowej o następującej specyfikacji minimalnej:
- matryca IPS 15 cali,
 - procesor minimum 2.5 GHz,
 - pamięć RAM: 8GB,
 - dysk SSD 256GB,
 - system Windows 11 Pro
8. Drukarki oraz urządzenia wielofunkcyjne skonfigurowane zostaną we wszystkich działach wykorzystujących nowe oprogramowanie w celu digitalizacji dokumentów i ich ewidencji w nowym systemie oraz w celu sporządzania wydruków, raportów.
- Drukarka laserowa o następującej minimalnej specyfikacji, 8 szt.:
- monochromatyczny - laser,
 - automatyczny duplex,
 - interfejs USB 2.0, Gigabit LAN, Wi-Fi,
 - obsługa nośników - taca uniwersalna na 100 arkuszy, podajnik papieru na 250 arkuszy
- Drukarka laserowa o następującej minimalnej specyfikacji, 1 szt.:
- Monochromatyczny - laser,
 - komunikacja – USB, wifi
 - duplex: brak,
 - pojemność zasobnika 150 kartek
- Urządzenie wielofunkcyjne, o następującej specyfikacji:
- drukarka atramentowa,

- drukowanie, kopiowanie, skanowanie, faksowanie,
 - interfejs USB,
 - pojemność zasobnika 250 kartek,
 - kolorowy ekran dotykowy LCD
9. Urządzenie wielofunkcyjne o minimalnych parametrach:
- Rozdzielczość drukowania (dpi) 600 x 600 dpi
 - Prędkość skanowania w kolorze: 55/20 obrazów/min. w trybie jednostronnym (czarno-biały/kolor)
 - Rozdzielczość skanowania (dpi). 600 x 600 dpi
 - Prędkość druku / kopiowania A4 w czerni 22 str./min.
 - Prędkość druku / kopiowania A3 w czerni 8 str./min.
 - Prędkość w dupleksie A4 w czerni 15 str./min.
 - Format oryginału do A3

Pozostałe warunki:

- Dostarczane urządzenia muszą posiadać deklarację CE
- Maksymalny termin realizacji zamówienia: 12 tygodni
- Minimalny okres gwarancji – 24 miesiące

Przedmiot zamówienia musi odpowiadać parametrom wskazanym przez Zamawiającego. Ocena spełnienia przedmiotowych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”.

10. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki dotyczące:
 - a) nie zalegania z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
Należy przedłożyć oświadczenie odnoszące się do powyższego warunku udziału w postępowaniu stanowiące część formularza oferty (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o przetargu).
 - b) dopełnienia obowiązku zarejestrowania w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych informacji o swoich beneficjentach rzeczywistych, w przypadku, gdy oferent znajduje się w katalogu wskazanym w art. 58 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn.zm.).
Należy przedłożyć oświadczenie odnoszące się do powyższego warunku udziału w postępowaniu stanowiące część formularza oferty (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o przetargu).
 - c) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Należy przedłożyć oświadczenie odnoszące się do powyższego warunku udziału w postępowaniu stanowiące część formularza oferty (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o przetargu).

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym oraz osobach niezbędnych do realizacji zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Oferent w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając, w tym celu wraz z ofertą pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. Oferent nie może być podmiotem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe należy rozumieć wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające na:
 - o uczestniczeniu jako wspólnik w spółce cywilnej lub osobowej,

- o posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- o pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- o pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- o pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku oferent składa oświadczenie stanowiące część formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o przetargu.

3. Oferent, w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, nie może być podmiotem związanym z Federacją Rosyjską zgodnie z zasadami i ograniczeniami określonymi głównie w poniższych regulacjach prawnych unijnych i krajowych:

- o Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 roku dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE L 134 z 20.5.2006, str. 1, z późn. zm.),
- o Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 roku w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE L 78 z 17.3.2014, str. 6, z późn. zm.),
- o Rozporządzeniu (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1. z późn. zm.),
- o Komunikacie Komisji „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy” (Dz. U. UE C 131 z 24.3.2022 str. 1),
- o Ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835, z późn.zm.).

W celu potwierdzenia spełnienia warunku oferent składa oświadczenie stanowiące część formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o przetargu.

4. Ocena spełnienia przedmiotowych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Oferenta z postępowania.

11. Informacja na temat wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Kryteria oceny oferty

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu ofertowym w oparciu o dokumenty złożone przez Oferenta.

Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje się spośród ofert spełniających wszystkie warunki formalne postawione w Ogłoszeniu o przetargu (spośród ofert niepodlegających odrzuceniu).

Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i zastosowane wagi:

- | | |
|---------------|------|
| 1. Cena netto | 100% |
|---------------|------|

Razem

100%

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

Sposób oceny oferty w poszczególnych kryteriach (metodologia liczenia punktów):

1. Cena netto

Ilość punktów dla oferty porównywanej = (cena najniższa spośród złożonych ważnych ofert / cena z oferty porównywanej) x 100 pkt x 100%.

W postępowaniu ofertowym brane będą pod uwagę jedynie oferty w sposób pełny odpowiadające treści Ogłoszenia o przetargu, tzn. oferta zawierać musi ustosunkowanie się Oferenta do każdego z punktów przedstawionych powyżej.

W przypadku gdy złożone dwie lub więcej ofert otrzymały taką samą ilość punktów w kryteriach wyboru, za najkorzystniejszą ofertę uznaje się ofertę z najniższą ceną netto. W sytuacji wystąpienia ofert o takiej samej najniższej cenie Zamawiający wzywa Oferentów, którzy złożyli oferty o takiej samej najniższej cenie do złożenia w terminie 2 dni roboczych ofert dodatkowych w zakresie dotyczącym ceny netto. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą przedstawić ceny netto wyższej niż w złożonych ofertach.

W przypadku niezłożenia żadnej oferty dodatkowej albo złożenia ofert dodatkowych o takiej samej najniższej cenie, albo odrzucenia wszystkich ofert dodatkowych, Zamawiający zakończy postępowanie ofertowe bez wyboru żadnej z ofert.

13. Termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać **do dnia 2 lipca 2024 r. do godziny 14:00**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 2 lipca 2024 r. o godzinie 14:10, w Miejscu składania ofert.

14. Miejsce składania ofert

Oferty należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie firmy:

**Przedsiębiorstwo Wielobranżowe WALDI I Sp. z o.o. Spółka komandytowa
ul. Ignacego Krasickiego 15, 64-000 Kościan**

lub elektronicznie na adres poczty elektronicznej: pwwaldi@list.pl

15. Zakres i sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o przetargu.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub elektronicznie. Przez Ofertę należy rozumieć całość wymaganej dokumentacji wskazane w Ogłoszeniu o przetargu.
3. W przypadku składania oferty elektronicznie, wersję elektroniczną stanowią dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub skan podpisanych dokumentów. Oferta powinna być przesłana w formie załącznika do wiadomości e-mail, a w treści wiadomości oraz jej temacie powinien znaleźć się dopisek: *„Wdrożenie systemu wspomagającego zarządzanie przedsiębiorstwem oraz dostawa sprzętu informatycznego, nie otwierać załączników do dnia 2 lipca 2024 r. o godzinie 14:10”*. Ponadto pliki oferty powinien zostać zabezpieczony przed przypadkowym otwarciem za pomocą hasła, które powinno zostać podane w treści wiadomości e-mail.
4. Oferent przygotowuje i składa tylko jeden komplet dokumentów, składających się na Ofertę.

5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w jednym egzemplarzu. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wpisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku oferty składanej w formie pisemnej Oferta powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, w zabezpieczonym odpowiednio opakowaniu – zaklejona koperta - z czytelnym dopiskiem: " *Wdrożenie systemu wspomagającego zarządzanie przedsiębiorstwem oraz dostawa sprzętu informatycznego, nie otwierać do dnia 2 lipca 2024 r. o godzinie 14:10*".
7. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta (oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy wynika, iż do reprezentowania upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie reprezentujące osoby). W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisania Oferty należy dołączyć nadto stosowne upoważnienie w oryginale podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta.

Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony Oferty były podpisane przez osobę/y reprezentującą Oferenta zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Oferenta lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

Zaleca się, aby podpisy nieczytelne zostały opatrzone pieczęcią umożliwiającą identyfikację, bądź do oferty została załączona karta wzorów podpisów.
8. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową. Oferta musi zawierać datę jej sporządzenia.
9. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedłożone w formie oryginałów lub poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem kopii. Formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik 1 musi zostać złożone w oryginale.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez dostawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
11. Zamawiający może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie (minimum 2 dni roboczych) do złożenia uzupełnienia lub wyjaśnień dotyczących Formularza oferty i dokumentów załączonych do Oferty.
12. W skład oferty wchodzi następujące dokumenty:
 1. Formularz oferty - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia o przetargu,
 2. Wyciąg z dokumentacji technicznej potwierdzający spełnianie wymaganych parametrów,
 3. Dokument potwierdzający umocowanie osób podpisujących Ofertę do reprezentowania Oferenta w przypadku udzielenia pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),

16. Termin ważności oferty

Oferent związany będzie złożoną ofertą przez okres 7 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu otwarcia ofert.

17. Warunki wynagrodzenia Wykonawcy

Zamawiający przewiduje płatności zaliczkowe i płatności częściowe na rzecz wykonawcy, przy czym płatność końcowa nie może stanowić mniej niż 10% wynagrodzenia.

18. Umowa

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy z Wykonawcą w zakresie terminu jej wykonania w poniższych przypadkach:

1. wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które uniemożliwiają Wykonawcy realizację Przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie i są

niezawinione przez Wykonawcę, w tym okoliczności powstających na skutek zdarzeń losowych, których przewidzenie jest niemożliwe, zaś skutki mają bezpośrednie przełożenie na sytuację stron,

2. wystąpienia opóźnień po stronie Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, które uniemożliwiają Wykonawcy realizację Przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie – odpowiednio do zaistniałych okoliczności lub opóźnień po stronie Zamawiającego.

Żadna ze stron (Wykonawca, Zamawiający) nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jest ono następstwem okoliczności siły wyższej. Jako siłę wyższą rozumie się okoliczności, które wystąpiły po zawarciu umowy jako zdarzenie zewnętrzne i nadzwyczajne, którego wystąpienia strona nie była w stanie przewidzieć ani mu zapobiec, w szczególności takie jak: wojny, zamieszki, pożary, powódzie, trzęsienia ziemi lub inne zdarzenia losowe, a także akty władzy publicznej, ogólnokrajowe lub branżowe strajki.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy zawartej z wykonawcą powodującą zastosowanie rozwiązań zamiennych jeżeli ich wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania Przedmiotu zamówienia i konieczność wykonania powstała na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, i nie spowodują pogorszenia pierwotnie zaoferowanych przez Wykonawcę parametrów technicznych i technologicznych Przedmiotu zamówienia.

19. Warunki odrzucenia oferty

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1. jej treść nie odpowiada treści Ogłoszeniu o przetargu lub
2. została złożona przez podmiot:
 - a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru wykonawcy określonych w Ogłoszeniu o przetargu lub
 - b) powiązany osobowo lub kapitałowo z zamawiającym lub
3. została złożona po terminie składania ofert określonym w Ogłoszeniu o przetargu.

Oferta dodatkowa podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1. zawiera cenę netto wyższą niż w złożonej ofercie lub
2. została złożona po terminie składania ofert dodatkowych określonym przez beneficjenta w wezwaniu do złożenia tych ofert.

W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę, która została złożona przez Oferenta elektronicznie, umowa nie zostanie zawarta a oferta zostanie odrzucona jeżeli:

1. nie zostanie dostarczona przez Oferenta oferta w formie pisemnej lub
2. dostarczona przez Oferenta oferta w formie pisemnej nie odpowiada w pełni przesłanej wersji elektronicznej (skanowi dokumentów).

20. Osoba do kontaktu:

Tomasz Menciński tel. 601779740, e-mail: t.mencinski@pwwaldi.com.pl

Adres do korespondencji:

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe WALDI I Sp. z o.o. Spółka komandytowa
ul. Ignacego Krasickiego 15, 64-000 Kościan
(+48) 65 512 27 80
E-mail: pwwaldi@list.pl

21. Postanowienia końcowe



1. Oferta musi w pełni odpowiadać Ogłoszeniu o przetargu, zawierać wszystkie informacje wskazane w Ogłoszeniu o przetargu i udzielać odpowiedzi na wskazane sprawy.
2. Ze względów ekonomicznych, organizacyjnych, technicznych oraz celowościowych Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego z tytułu złożenia, przyjęcia lub odrzucenia oferty. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu ofertowym ponosi podmiot składający ofertę.
5. Wycofanie, zmiana, zwrot oferty:
 - o Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem Terminu złożenia ofert. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia muszą być złożone w miejscu i według takich samych zasad, jak składana oferta, z dodatkowym oznaczeniem informującym o zmianie,
 - o Oferent ma prawo, przed upływem Terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia. Wycofanie oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Oferty wycofane nie zostaną otwarte,
 - o Zamawiający zwraca ofertę złożoną po terminie po uprzednim, niezwłocznym, zawiadomieniu oferenta o tym fakcie, bez otwierania.
6. Zamawiający, bez podania przyczyny i konsekwencji finansowych wobec Oferentów, może przedłużyć Termin złożenia ofert.
7. Zamawiający, bez konsekwencji finansowych wobec Oferentów, może unieważnić i nie rozstrzygnąć postępowania ofertowego, w następujących przypadkach:
 - o cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - o wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - o postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
8. Dodatkowe informacje można uzyskać składając zapytanie pocztą elektroniczną na adres: t.mencinski@pwwaldi.com.pl nie później niż na 2 (dwa) dni przed terminem złożenia ofert.
9. Zamawiający zamieści treść pytań wraz z wyjaśnieniami na stronach internetowych, na których udostępniona jest dokumentacja związana z postępowaniem ofertowym, bez ujawniania źródła zapytania.
10. Oferent ma możliwość dokonania wizji lokalnej na terenie objętym inwestycją po wcześniejszym poinformowaniu Zamawiającego.

22. Załączniki:

1. Formularz oferty,

Komplementariusz
Przedsiębiorstwo Wielobranżowe
Waldi I Spółka z o.o.
Prezes Zarządu
Waldemar Przybylski

.....
(osoba reprezentująca)

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe
Waldi I Sp. z o.o. Spółka komandytowa
64-000 Kościan, ul. Ignacego Krasickiego 15
tel./fax 65 512 27 80
NIP 698-179-68-45 Regon 300994511